

COPIA Deliberazione del Consiglio Comunale

N. 30 del Reg. Data 29/12/2023	OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUPS)- PERIODO 2023/2025 (ART. 170 COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000) PRESENTANZIONE (PER I COMUNI SOTTO I 2000 ABITANTI).
--	--

L'anno **Duemilaventitrè** il giorno **ventinove** del mese di **dicembre** alle ore **16,00** e seguenti, nella solita sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto.

Alla convocazione in sessione **ordinaria** che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti	CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
1. Pittalà Sara	SI				
2. Zingale Mario	SI				
3. Zingale Giuseppe	SI				
4. Chinnici Mario Domenico	SI				
5. Pecorino Francesco Dom.	SI				
6. Sciammacca Angelica	SI				
7. Calaciura Daniela	SI				
8. Costantino Valentina	SI				
9. Lipari Teodoro		SI			
10. Rifici Fortunata	SI				
Assegnati n.10	Fra gli assenti sono giustificati (Art.173 O.R.E.L.), i signori Consiglieri:				Presenti n. 9
In carica n. 10					Assenti n.1

Risultato che gli interventi sono in numero legale:

- Presiede la Dott.ssa **Pittalà Sara** nella sua qualità di **Presidente**
- Assiste il Segretario Comunale **Dott. Verzi Carmelo**
- La seduta è Pubblica
- Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'o.d.g.

7° PUNTO ALL'O.D.G. "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUPS) PERIODO 2023/2025 (ART. 170 COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000) PRESENTANZIONE (PER I COMUNI SOTTO I 2000 ABITANTI);

Il Presidente dà lettura della proposta e chiede se ci sono interventi;

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria precisa che vi è il parere del Revisore sul DUPS anche se semplificato.

Precisa inoltre che quest'anno il DUPS deve essere accompagnato da una sezione specifica relativamente alle opere pubbliche che fanno parte del PNRR.

Il Presidente pone in votazione la proposta in oggetto indicata, che viene effettuata dal Consiglio comunale, in forma palese e nei modi di legge, ottenendo il seguente risultato:

Presenti 9: Favorevoli 7 – Astenuti 2 (Costantino V. e Rifici F.)

Il Presidente pone in votazione la immediata esecutività che viene effettuata dal Consiglio comunale, in forma palese e nei modi di legge, ottenendo il seguente risultato:

Presenti: 9: Favorevoli 7 – Astenuti 2 (Costantino V. e Rifici F.).

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta avente per oggetto: "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUPS) PERIODO 2023/2025 (ART. 170 COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000) PRESENTANZIONE (PER I COMUNI SOTTO I 2000 ABITANTI);

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'Ordinamento Amm.vo degli EE.LL. nella Regione Sicilia;

Viste le votazioni adottate a riguardo

D E L I B E R A

1) Di **APPROVARE** la proposta avente per oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUPS) PERIODO 2023/2025 (ART. 170 COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000) PRESENTANZIONE (PER I COMUNI SOTTO I 2000 ABITANTI);

2) Di dichiarare l'immediata esecutività del presente atto ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R..44."

* * * * *



Comune di San Teodoro
Provincia di Messina

**Proposta di deliberazione
da sottoporre al Consiglio Comunale**

OGGETTO:

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO(DUPS) - PERIODO
2023/2025 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000). PRESENTAZIONE (PER COMUNI
SOTTO I 2.000 ABITANTI).

Delibera n. 30 del 29/12/2023

IL SINDACO

Premesso che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

Richiamato l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze"*;

Richiamato inoltre l'art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

Articolo 170 Documento unico di programmazione

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.
2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.
6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011 e in particolare:

- il punto 4.2, il quale annovera tra gli strumenti di programmazione degli enti locali il *Documento unico di programmazione (DUP)*, presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL;
- il punto 8.4, il quale disciplina il Documento unico semplificato per i comuni fino 5.000 abitanti;
- il punto 8.4.1, il quale disciplina il Documento unico semplificato per i comuni fino 2.000 abitanti;

Dato atto che questo ente, avendo una popolazione inferiore a 2.000 abitanti, può predisporre il DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. 4/1 punto 8.4.1;

Ricordato che il DUPS individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

Preso atto che ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUPS) attraverso l'illustrazione delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti;

Visto l'art. 157 del D.L. 124/2019 convertito nella legge n. 157/2019 con cui, a decorrere dall'anno 2020, cessano di applicarsi le disposizioni sul piano di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio di cui all'art. 2, comma 594 della Legge n. 244/2007

Fatto presente che il DUPS deve in ogni caso illustrare:

- a) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;
- b) la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) la politica tributaria e tariffaria;
- d) l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;
- e) il piano degli investimenti e il relativo finanziamento;
- f) il rispetto delle regole di finanza pubblica.

Preso atto che sono contenuti nel DUPS, i seguenti documenti:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- c) programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;

- d) piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6, comma 4, D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;
- e) sezione specifica attuazione PNRR-sezione operativa-aspetti finanziari
- f) altri documenti di programmazione

Effettuata una puntuale ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi, disposta ai sensi del punto 4.2, lett. a) del principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011 nonché *ai sensi dell'art. 147-ter, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000¹*, la quale è riportata nell'allegato B) al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2023/2025, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto necessario procedere alla presentazione del DUPS 2023/2025 al Consiglio Comunale, per le conseguenti deliberazioni;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

PROPONE

1. di approvare , ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, punto 8.4, il Documento Unico di Programmazione Semplificato(DUPS) per il periodo 2023/2025, si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale.
2. di dare atto che è stata inserita al DUPS la sezione specifica attuazione PNRR-sezione operativa-aspetti finanziari ai sensi della circolare n 29/2022 del RGS.
3. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

**IL PROPONENTE
IL SINDACO**

Agliozzo Salvatore



PARERI ESPRESSI

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUPS) - PERIODO 2023/2025 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000). PRESENTAZIONE (PER COMUNI SOTTO I 2.000 ABITANTI)

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n. 142, (come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera l della Legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48) che testualmente recita:

"1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile, rispettivamente del responsabile del servizio interessato e del responsabile di ragioneria, nonché del segretario comunale o provinciale sotto il profilo di legittimità. I pareri sono inseriti nella deliberazione.

- 1. Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'Ente, in relazione alle sue competenze.*
- 2. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.*
- 3. I segretari comunali e provinciali sono responsabili degli atti e delle procedure attuative delle deliberazioni di cui al comma 1, unitamente al funzionario preposto".*

Sulla proposta deliberazione di sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

Il Responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art. 55 della Legge 08/06/1990, n. 142 recepito dall'art. 1 comma l, lett. l della L.R. 11/12/1991, n. 48 e successive modificazioni, nonché l'art. 153, comma 5 D.Lgs. n. 267/2000

ATTESTA

La copertura finanziaria

Anno di emissione	Capitolo	Codice gestione uscita/entrata	Impegno/ Accertamento n.	Importo	Anno di esigibilità

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Positivo  Il Responsabile Area Amministrativa  Il Responsabile Area Tecnica  Il Responsabile Area Economico-Finanziaria Data <u>18/12/2023</u>
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: POSITIVO  Il Responsabile Data <u>18-12-2023</u>

Il presente verbale, salvo l'ulteriore lettura e approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'Ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana approvato con Legge Regionale 15 marzo 1963, n. 16, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

f.to **Dott.ssa Pittalà Sara**

Il Segretario Comunale
f.to **Dott. Verzi Carmelo**

Il Consigliere Anziano
f.to **Rifici Fortunata**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

A T T E S T A

che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44.

☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 4/1/2024 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 11, comma 1),

E' copia conforme all'originale.

Dalla Residenza Comunale li 4/1/2024



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, pubblicata

all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 4/1/2024 al 19/1/2024 come previsto dall'art. 11, a seguito degli adempimenti sopra attestati:

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 29/12/2023

- ☒ dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2)
☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1)

Dalla Residenza Comunale, Li

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to **Dott. Verzi Carmelo**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI SAN TEODORO

Città Metropolitana di Messina

REVISORE UNICO

Verbale n. 33 del 29/12/2023



OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023-2025

PREMESSA

Vista

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 18/12/2023, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune di San Teodoro per gli anni 2023-2024-2025;
- la proposta di deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto approvazione D.U.P.S. periodo 2023/2025 con i relativi allegati pervenuta tramite posta elettronica certificata in data 29/12/2023.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che:

a) l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica:

- al comma 1 *"entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."*
- al comma 5 *"Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione"*.

b) che l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/2000 indica al comma 1 che *"Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità"*;

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che *"il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione"*.

La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico-finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio;

d) che con Decreto interministeriale 18 maggio 2018 è stato previsto un DUP semplificato per i Comuni con popolazione fino ai 5.000 abitanti;

e) che con Decreto interministeriale 18 maggio 2018 è stata prevista un'ulteriore semplificazione per i Comuni con popolazione fino ai 2.000 abitanti;

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

VERIFICHE E RISCONTRI

L'Organo di revisione ha verificato:

a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1 paragrafo 8: in particolare il contenuto minimo della Sezione operativa (SeO) è costituito:

- I. dall'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- II. dalla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- III. per la parte entrata: da una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
- IV. dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
- V. dagli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
- VI. per la parte spesa, da una redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate;
- VII. dall'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
- VIII. dalla valutazione sulla situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni;
- IX. dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità al programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali di cui all'articolo 21 del d.lgs. n. 50 del 2016;
- X. i-bis) dalla programmazione degli acquisti di beni e servizi svolta in conformità al programma biennale di forniture e servizi di cui all'articolo 21, comma 6 del d.lgs. n. 50 del 2016;
- XI. dalla programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale;
- XII. dal piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;

b) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica, con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi che ne fanno parte;

c) che gli obiettivi dei programmi operativi che l'ente intende realizzare sono coerenti con gli obiettivi strategici;

d) l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione:

- è stato adottato dall'organo esecutivo con deliberazione della Giunta comunale n.28 del 05/07/2023 e pubblicato per 60 giorni consecutivi

2) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 è stato oggetto di deliberazione della Giunta comunale n. 75 del 24/11/2023.

3) Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione è stato oggetto di deliberazione della Giunta comunale n. 61 del 08/11/2023.

4) Programmazione del fabbisogno del personale

La programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4, del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165 per il periodo 2023-2025,

- è stata oggetto di deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 24/11/2023.

Il Revisore non ha espresso il relativo parere.

Il programma oltre ad essere parte integrante del DUP come previsto dal principio contabile allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2001, rappresenta una sezione del PIAO, sezione obbligatoria anche per gli enti locali con dipendenti inferiori alle 50 unità.

Il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) è il documento unico di gestione delle risorse umane, organizzazione dei dipendenti nei vari uffici, formazione e modalità di prevenzione della corruzione.

Considerato le tempistiche di adozione di tale atto, entro il 31 gennaio o in caso di differimento del termine 30 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio, il revisore non può che auspicare l'integrazione tra pianificazione economico-finanziaria e pianificazione integrata finalizzata all'orizzonte comune delle diverse prospettive programmatiche: il valore pubblico atteso dal territorio.

Il piano dei fabbisogni, o meglio oggi l'apposita sezione del Piao, rientra tra i documenti che per legge devono essere approvati dopo il Dup, quindi in assenza del documento programmatico, in base al principio contabile, con riferimento al personale, nella Sezione strategica del Dup si riporta la disponibilità e la gestione del personale, nonché la programmazione del relativo fabbisogno.

In mancanza del documento programmatico propedeutico nel bilancio di previsione si riportano le risorse destinate al personale, quantificandole sulla base dell'ultimo documento programmatico approvato, che produce difficoltà quando bisogna reperire le risorse necessarie intervenendo su una manovra di bilancio definita per fronteggiare eventuali maggiori necessità sopraggiunte.

Pertanto, al fine di ricostruire un corretto ciclo di programmazione, che vede nella sede naturale del Dup la definizione dei programmi tenuto conto delle risorse disponibili e dei numerosi limiti gravanti sulla spesa del personale, sarebbe opportuno ripensare la tempistica di approvazione dei vari documenti programmatici, riallineandola con quella del Dup. Il Piao, quindi, è lo strumento di programmazione che evidenzia la necessità di riallineare la programmazione delle linee di mandato agli outcome identificati nella SeS del Dup e operativamente declinati nel Peg transitando per la SeO del Dup. Questi obiettivi, devono spingere l'ente a dotarsi di un'organizzazione adeguata, rivedendone i processi e le skills del personale, prevedendo un piano di formazione in grado di colmare i gap rispetto alle competenze richieste.

E' necessario che la programmazione consenta di creare Valore Pubblico superando la logica del mero adempimento e realizzando le reingegnerizzazioni dei servizi orientate a migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa.

f) (solo per i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che adottano il DUP semplificato) Fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, i documenti sopra elencati si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni e l'accertamento di cui all'articolo l'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 si ritiene soddisfatto con il presente parere

g) (solo per gli enti locali con popolazione fino a 2.000 abitanti). La struttura di DUP semplificato adottata è quella riportata nell'esempio n. 1 dell'appendice tecnica all'all. 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.

h) che il DUP ha una sezione specifica (ATTUAZIONE PNRR) e una sezione operativa.

Nello specifico:

- a) è stato aggiornato il DUP nella parte strategica e operativa;
- b) la sezione strategica è in linea con gli indirizzi della programmazione PNRR per gli anni oggetto dell'intervento;
- c) è riportato specificatamente per ogni intervento: Missione, Componente, Intervento, TITOLO, CUP, Importo, ultima scadenza del cronoprogramma;
- d) è stata adeguata la parte che concerne la semplificazione amministrativa, in particolare in tema di appalti;
- e) è stato implementato il Piano triennale delle opere pubbliche e il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi;
- f) sono evidenziati i milestone e target relativamente ai progetti PNRR;
- g) la sezione operativa, individua nella parte enurata l'analisi delle risorse finanziarie e strumentali disponibili per attuare il PNRR;
- h) nella parte spesa, descrive i programmi, valuta gli impegni e cronoprogrammi in coerenza con quanto indicato nelle convenzioni Ministero/Soggetto Attuatore;

i) che l'Ente abbia nell'analisi del contesto esterno valutato gli effetti sulla propria situazione del rialzo dei tassi che impatta sul piano di ammortamento dei mutui in caso di tassi variabili, dell'inflazione, dell'aumento del costo materie prime, dell'incremento delle utenze;

l) che per gli organismi partecipati l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica (GAP) sia coerente con l'adozione della deliberazione dell'organo esecutivo con cui si individua il GAP (è opportuno che tale Delibera venga adottata entro il 31 dicembre, ancorchè il termine è solo ordinatorio).

La valutazione della situazione economica e finanziaria degli organismi gestionali esterni tiene conto del loro impatto sugli equilibri finanziari dell'ente, controllo che implica in base all'art. 147-quinquies del Tuel anche la valutazione degli effetti che si determinano per il bilancio finanziario dell'ente in relazione all'andamento economico-finanziario degli organismi gestionali esterni (art. 147-quinquies Tuel).

CONCLUSIONE

Tenuto conto

- a) che mancando lo schema di bilancio di previsione non è possibile rilasciare un parere esprimendo un motivato giudizio di congruità, coerenza e di attendibilità contabili nelle previsioni di bilancio e dei programmi e dei progetti rispetto alle previsioni contenute nel DUP;
- b) che tale parere sarà fornito sulla nota di aggiornamento del DUP da presentare in concomitanza con lo schema del bilancio di previsione;

Visto

- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il paragrafo 8 dell'Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi in data 18/12/2023 e contenuti nella proposta di deliberazione in parola ex art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

Esprime

parere favorevole sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore indicata al paragrafo "Verifiche e riscontri".

L'organo di revisione

Dott. Pierluigi Antonino Marcello Davi
Pierluigi Antonino Marcello Davi

COMUNE DI SAN TEODORO



DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) SEMPLIFICATO

PERIODO: 2023 - 2024 - 2025

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

G. Altri eventuali strumenti di programmazione

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione residente alla fine del 2020 (penultimo anno precedente) n. 1286 di cui:

maschi n. 614
femmine n. 672

Risultanze del territorio

Superficie Km² 1.300

Risorse idriche:

laghi n. 0

fiumi n. 0

Strade:

autostrade Km 0,00

strade extraurbane Km 0,00

strade urbane Km 0,00

strade locali Km 0,00

itinerari ciclopeditoni Km 0,00

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **No**

Piano di fabbricazione – approvato **SI**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **SI**

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. 0

Scuole dell'infanzia con posti n. 50

Scuole primarie con posti n. 60

Scuole secondarie con posti n. 30

Strutture residenziali per anziani n. 0

Farmacie Comunali n. 0

Depuratori acque reflue n. 1

Rete acquedotto Km 6,00

Aree verdi, parchi e giardini mq 5.307

Punti luce Pubblica Illuminazione n. 379

Rete gas Km 6,00

Discariche rifiuti n. 0

Mezzi operativi per gestione territorio n. 1

Veicoli a disposizione n. 1

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi affidati a organismi partecipati

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Società partecipate

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.			
ATO IDRICO		0,22000			0,00
ASMEL		0,04900			0,00
SRR		0,82000			0,00

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2021 (penultimo anno dell'esercizio precedente) **918.364,71**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2020 (anno precedente) **629.940,55**
 Fondo cassa al 31/12/2019 (anno precedente -1) **600.172,95**
 Fondo cassa al 31/12/2018 (anno precedente -2) **329.029,53**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2021	0	0,00
2020	0	0,00
2019	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2021	0,00	1.633.822,03	0,00
2020	0,00	1.735.300,65	0,00
2019	0,00	1.694.056,14	0,00

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2021	0,00
2020	0,00
2019	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2021 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
TOTALE	22	4	18

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2021:

0

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2021	0	625.954,71	45,97
2020	0	708.979,43	53,06
2019	0	795.371,03	56,70
2018	0	791.414,72	59,96
2017	0	756.732,27	57,33

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)		
	1	2	3	4	5	6		
Tributarie	610.030,44	650.901,71	728.292,17	686.377,16	719.598,33	624.959,03	- 5,7	
Contributi e trasferimenti correnti	912.790,87	780.791,53	994.158,10	994.362,12	824.098,23	812.549,97	0,0	
Extracontributarie	212.479,34	202.128,79	236.153,66	257.611,27	244.432,92	243.432,92	9,0	
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.735.300,65	1.633.822,03	1.958.603,93	1.938.350,55	1.788.129,48	1.680.941,92	- 1,0	
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	15.914,11	13.314,11	13.314,11	13.314,11	0,00	0,00	0,0	
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	1.751.214,76	1.647.136,14	1.971.918,04	1.951.664,66	1.788.129,48	1.680.941,92	- 1,0	
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	575.028,39	1.234.477,28	10.842.303,64	11.931.800,20	203.644,63	210.301,28	10,0	
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	
Altre accensione di prestiti	142.849,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	318.511,32	221.471,38	811.194,14	187.047,38	0,00	0,00	- 76,9	
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	1.036.388,81	1.455.948,66	11.653.497,78	12.118.847,58	203.644,63	210.301,28	3,9	
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	385.000,00	385.000,00	385.000,00	385.000,00	0,0	
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	385.000,00	385.000,00	385.000,00	385.000,00	0,0	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.787.603,57	3.103.084,80	14.010.415,82	14.455.512,24	2.376.774,11	2.276.243,20	3,1	

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE	2020	2021	2022	2023	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	(riscossioni) 1	(riscossioni) 2	(previsioni cassa) 3	(previsioni cassa) 4	
Tributarie	498.368,90	477.980,64	1.342.195,87	1.256.021,75	- 6,420
Contributi e trasferimenti correnti	960.862,26	818.553,16	1.169.796,39	1.364.649,33	16,656
Extratributarie	5.801,98	5.181,11	880.274,65	992.680,91	12,769
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.465.033,14	1.301.714,91	3.392.266,91	3.613.351,99	6,517
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	1.465.033,14	1.301.714,91	3.392.266,91	3.613.351,99	6,517
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	410.673,46	1.038.030,31	11.247.897,96	12.842.056,55	14,172
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	7.811,43	7.811,43	0,000
Altre accensione di prestiti	142.849,10	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	553.522,56	1.038.030,31	11.255.709,39	12.849.867,98	14,163
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	385.000,00	385.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	385.000,00	385.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.018.555,70	2.339.745,22	15.032.976,30	16.848.219,97	12,075

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

In merito alla programmazione delle tariffe 2023/2025 sono stati approvati:

-TARI con Delibera di Consiglio Comunale n 17 del 10/6/2022

-IMU con Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 1/6/2022.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2023

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.Lgs. N. 267/2000				COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)				(+)	627.529,57	627.529,57
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)				(+)	745.906,86	743.113,20
3) Entrate extratributarie (Titolo III)				(+)	241.968,66	236.268,66
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI					1.615.405,09	1.606.911,43
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI						
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾				(+)	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente ⁽²⁾				(-)	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso				(-)	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui				(+)	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento				(+)	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi					0,00	0,00
TOTALE DEBITO CONTRATTO						
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente				(+)	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso				(+)	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE					0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE						
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento					0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento					0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei prestiti precedentemente contratti, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Per quanto riguarda le spese correnti, le previsioni sono state formulate sulla base:

- dei contratti in essere (mutui, personale, utenze, altri contratti di servizio quali rifiuti, pulizie, illuminazione pubblica, ecc.). Per le previsioni 2023/2025 è stato considerato l'incremento legato al tasso di inflazione programmato;
- delle spese necessarie per l'esercizio delle funzioni fondamentali;
- delle richieste formulate dai vari responsabili, opportunamente riviste alla luce delle risorse disponibili e delle scelte dell'amministrazione effettuare in relazione agli obiettivi indicati nel DUP;

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale il piano 2023/2025 è stato approvato con Delibera di Giunta n. 76 del 24/11/2023

- per il triennio 2022/2024 l'ente non ha in programma di effettuare alcuna assunzione e che eventuali variazioni dello scenario giuridico e finanziario dell'ente potranno comportare una rivisitazione del presente piano assunzionale, in qualsiasi momento;
- non ricorrono presso l'ente condizioni di soprannumero o eccedenze di personale di cui all'art. 16 della L.183/2011 e dell'art. 33 del D.Lgs 165/2001;

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alla programmazione delle spese per beni e servizi è stata approvata con delibera di Giunta n 61 dell'8/11/2023

FORNITURA	DESCRIZIONE CONTRATTO	DURATA PRESUNTA	ANNUALITA' IN CUI SI INTENDE DARE AVVIO ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO	COSTO DEL CONTRATTO
Raccolta Rifiuti e smaltimento	Procedura Negoziata	Annuale	2023	124.336,56

ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN TEODORO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ⁽¹⁾

TIPOLOGIA RISORSE	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	2023	2024	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
Stanzamenti di bilancio			
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403	124.336,56	124336,56	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente agli Investimenti - Il Piano Triennale delle opere Pubbliche è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n.28/2023
Con Delibera di Giunta n 73 e 74/2023 sono stati approvati gli oneri di urbanizzazione e di costruzioni

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025

AMMINISTRAZIONE COMUNE SAN TEODORO (ME)

ELENCO ANNUALE 2023

Numero intervento CUI	Cod. Int. Amm.ne	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	lotto funzionale	Descrizione dell'intervento	Stato progett azione	Livello di priorità	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO				Apporto di capitale privato
							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Importo complessivo	
											Importo
	1	2023	si	Realizzazione di una struttura a servizio delle attività sportive e sociali,	PP	1		3°/2023	4°/2023	1.850.000,00	no
	2	2023	si	Opere di riqualificazione urbana ed ambientale e valorizzazione del territorio	PP	1		3°/2023	4°/2023	1.859.000,00	no
	3	2023	si	Messa in sicurezza ed adeguamento normativo depuratore comunale	PE	1		2°/2023	4°/2023	1.250.000,00	no
	4	2023	si	Realizzazione centro comunale di raccolta rifiuti	PE	1		2°/2023	3°/2023	600.000,00	no
	5	2023	si	Opere di qualificazione urbana centro storico	PE	1		2°/2023	4°/2023	1.000.000,00	no
	6	2023	si	Incremento delle potenzialità ai fini teatrali del centro di aggregazione sociale San Teodoro	PE	1		2°/2023	3°/2023	1.000.000,00	no

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025

AMMINISTRAZIONE COMUNE SAN TEODORO (ME)

ELENCO ANNUALE 2023

Numero intervento CUI	Cod. Int. Amm.ne	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	lotto funzionale	Descrizione dell'intervento	Stato progett azione	Livello di priorità	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO				Apporto di capitale privato
							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Importo complessivo	
	7	2023	si	Realizzazione via di fuga San Teodoro BorgoGiuliano	PE	1		2°2023	4°2023	950.000,00	no
	8	2023	si	Opere di Riqualficazione di Borgo Giuliano del Comune di San Teodoro.	PE	1		2°2023	4°2023	740.000,00	no
	9	2023	si	PSR SICILIA 2014/2020-19,2-SOTTOMISURA 7.5 SOSTEGNO allo sviluppo e al rinnovamento dei villaggi rurali	PE	1		2°2023	4°2023	150.000,00	no

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025

AMMINISTRAZIONE COMUNE SAN TEODORO (ME)

ELENCO ANNUALE 2023

Numero intervento CUI	Cod. Int. Amm.ne	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	lotto funzionale	Descrizione dell'intervento	Stato progett azione	Livello di priorità	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO				
							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Importo complessivo	Apporto di capitale privato
											Importo
	10	2023	si	PSR SICILIA 2014/2020-SOTTOMISURA 19.2- OPERAZIONE 7.6 Sostegno per studi/investimenti relativi alla manutenzione, al restauro e alla riqualificazione del patrimonio culturale e naturale dei villaggi, del paesaggio rurale e dei siti ad alto valore naturalistico, compresi gli aspetti socioeconomici di tali attività nonché azioni di sensibilizzazione in materia di ambiente	PE	1	2°2023	4°2023	100.000,00	no	

ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN TEODORO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ⁽¹⁾

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2023		Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
4020000	Entrate in conto capitale						
4020100	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	10.888.244,70	0,00	114.644,63	0,00	121.301,28	0,00
4030000	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	10.888.244,70	0,00	114.644,63	0,00	121.301,28	0,00
4030100	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	954.555,50	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
4031000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche	950.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	44.555,50	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
4040100	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	24.000,00	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00	0,00
4040200	Alienazione di beni materiali	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
4050000	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	14.000,00	0,00	14.000,00	0,00	14.000,00	0,00
4050100	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
4050100	Permessi di costruire	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
4000000	TOTALE TITOLO 4	11.931.800,20	0,00	203.644,63	0,00	210.301,28	0,00
TOTALE TITOLI		11.931.800,20	0,00	203.644,63	0,00	210.301,28	0,00

SEZIONE SPECIFICA ATTUAZIONE PNRR -SEZIONE OPERATIVA- ASPETTI FINANZIARI

Missione Componente	Codice Misura	NOME TEMATICA	CODICE CUP	DESCRIZIONE AGGREGATA	Presente obiettivo Nazionale in scadenza entro il 2023	COSTO PROGETTO da Dipe	Importo finanziato PNRR	Importo finanziato PNC	Importo Finanziamento o altra fonte pubblica
M1C1	M1C1I0102	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.2: Abilitazione al cloud per le PA locali	G11C22000110006	MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE* TERRITORIO COMUNALE* N. 7 SERVIZI DA MIGRARE	Sì	38.221,00	38.221,00		

M1C1	M1C1I0103	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.3: Dati e interoperabilità	G51F22003890006	PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PDND)* TERRITORIO NAZIONALE* PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PDND)	Sì	10.172,00	10.172,00		
------	-----------	--	-----------------	--	----	-----------	-----------	--	--

M5C2	M5-C.2.3 L 3.1	M5-C.2.3 L 3.1 "SPORT ED INCLUSIONE SOCIALE" FINANZIATO DA DIPARTIMENTO PER LO SPORT -	G14J23000180001	INCLUSIONE SOCIALE" FINANZIATO DA DIPARTIMENTO PER LO SPORT	Si Ricevuto il 10% €. 2.850,00	28.500,00	28.500,00	28.500,00	
M2C4	M2C4I2.2	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ACCESSIBILITA E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE NEL CAMPO DI CALCIO	G17D23000100006	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ACCESSIBILITA E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE NEL CAMPO DI CALCIO	si	50.000,00	50.000,00	50.000,00	
M5C2	M5-C.2.3 L 3.1	INFRASTRUTTURE SOCIALI .LEGGE 160/2019 COMMI 311/312 ART .1	G12H23000520006	INFRASTRUTTURE SOCIALI .LEGGE 160/2019 COMMI 311/312 ART .1	si	18.027,50	18.027,50	18.027,50	

M1C1	M1C1I0104	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	G11F22000440006	MIGLIORAMENTO DELL' ESPERIENZA D' USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE*VIA TERRITORIO COMUNALE*SERVIZI DIGITALI E SITO COMUNALE	Si	79.922,00	79.922,00	
M1C1	M1C1I0104	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	G11F22003930006	PIATTAFORMA PAGOPA*TERRITORIO NAZIONALE*ATTIVAZIONE SERVIZI	Si	1.821,00	1.821,00	1.821,00
	INTERVENTO FINANZIATO CON RISORSE DEL FONDO COMPLEMENTARE AL PNRR Fascia 1	DECRETO 18/2023 PNC CONTRIBUTO DA CORRISPONDERE AI COMUNI PER L'INTEGRAZIONE DELLE LISTE ELETTORALI NELL ANPR E DELLE RELATIVE MODALITA DI EROGAZIONE -	G11F23000920001	L'INTEGRAZIONE DELLE LISTE ELETTORALI NELL ANPR E DELLE RELATIVE MODALITA DI EROGAZIONE -		1.683,60	1.683,60	1.683,60

M1C1	M1C1I0104	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	G11F22003940006	ESTENSIONE DELL' UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE*TERRITORIO NAZIONALE*INTEGRAZIONE SPID/CIE	Si Risulta chiuso	14.860,00			
M1C1	M1C1I0104	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	G11F22003950006	APPLICAZIONE APP IO*TERRITORIO NAZIONALE*ATTIVAZIONE SERVIZI	Si	4.860,00	4.860,00		

M2C4	M2C4I0202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G13C22000110001	OPERE DI VALORIZZAZIONE FINALIZZATE ALLA RESILIENZA DELLA ZONA ANTISTANTE IL CIMITERO COMUNALE* VIA TERRITORIO COMUNALE* OPERE DI VALORIZZAZIONE FINALIZZATE ALLA RESILIENZA DELLA ZONA ANTISTANTE IL CIMITERO COMUNALE	SI	200.000,00	200.000,00	
M2C4	M2C4I0202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G13C22000110001	OPERE DI VALORIZZAZIONE FINALIZZATE ALLA RESILIENZA DEL VERSANTE NORD EST DEL CENTRO ABITATO DEL COMUNE DI S. TEODORO* VIA TERRITORIO COMUNALE* RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL VERSANTE NORD EST DEL CENTRO ABITATO DEL COMUNE DI S. TEODORO	SI	205.896,00	205.896,00	

M2C4	M2C4I0202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G13C22000120001	OPERE DI VALORIZZAZIONE FINALIZZATE ALLA RESILIENZA DELLA VIA DI FUGA ZONA NORD SAN TEODORO VERSO SS 289* VIA TERRITORIO COMUNALE* OPERE DI VALORIZZAZIONE FINALIZZATE ALLA RESILIENZA DELLA VIA DI FUGA ZONA NORD SAN TEODORO VERSO SS 289	Si	142.890,00	142.890,00	
M2C4	M2C4I0202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G13D22000890006	LAVORI PER INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA ED ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE STRADE INTERNE CENTRO URBANO* VIA CENTRO URBANO* LAVORI PER INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA ED ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE STRADE INTERNE CENTRO URBANO	Si	50.000,00	50.000,00	50.000,00

M2C4	M2C4I0202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G17H20001060001	LAVORI MESSA IN SICUREZZA DELLA SEDE STRADALE IN CONTRADA LASTRA*CONTRADA LASTRA*LAVORI MESSA IN SICUREZZA DELLA SEDE STRADALE IN CONTRADA LASTRA	SI chiuso	50.000,00	50.000,00		
M2C4	M2C4I0202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G17H20001290001	MESSA IN SICUREZZA DA RISCHIO IDROGEOLOGICO DELLA STRADA COMUNALE SAN TEODORO-BORGO GIULIANO*CONTRADA BROGO GIULIANO*MESSA IN SICUREZZA DA RISCHIO IDROGEOLOGICO DELLA STRADA COMUNALE SAN TEODORO-BORGO GIULIANO	SI	950.000,00	950.000,00	950.000,00	

M2C4	M2C4I0202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G19I21007290001	MESSA I SICUREZZA E ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE STRADE COMUNALI* VIA ZONA SUD* MESSA I SICUREZZA E ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE STRADE COMUNALI	Si	100.000,00		100.000,00	
M4C1	M4C1I0102	M4C1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - I1.2: Piano di estensione del tempo pieno	G17G22000030006	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA ADEGUAMENTO FUNZIONALE MENSA SCOLASTICA PLESSO DANTE ALIGHIERI SAN TEODORO (ME* VIA PETRARCA* PREDISPOSIZIONE NUOVI SPAZI DA ADIBIRE AL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA	Si	180.000,00	180.000,00		

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾ 2023 - 2024 - 2025

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		683.849,98		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	13.314,11	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	1.938.350,55 0,00	1.788.129,48 0,00	1.680.941,92 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui fondo pluriennale vincolato di cui fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	2.185.505,93 0,00	1.781.166,50 0,00	1.680.941,92 0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	173.767,20	213.345,74	144.776,88
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	15.840,49 0,00 0,00	6.962,98 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-249.681,76	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti ⁽²⁾ di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	249.681,76 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾			0,00	0,00
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2023 - 2024 - 2025

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾	(+)		26.039,30		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		187.047,38	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		11.931.800,20	203.644,63	210.301,28
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		12.144.886,88 0,00	203.644,63 0,00	210.301,28 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2023 - 2024 - 2025

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	249.681,76		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		-249.681,76	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E. 4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E. 5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E. 5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E. 5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U. 3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U. 3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U. 3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

(descrivere solo le missioni attivate)

MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

MISSIONE 02 Giustizia

MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza

MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio

MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

MISSIONE 07 Turismo

MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità

MISSIONE 11 Soccorso civile

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
MISSIONE	13	Tutela della salute
MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività
MISSIONE	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale
MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
MISSIONE	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche
MISSIONE	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
MISSIONE	19	Relazioni internazionali
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti
MISSIONE	50	Debito pubblico
MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie
MISSIONE	99	Servizi per conto terzi

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2023				ANNO 2024				ANNO 2025			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	1.205.814,32	19.279,00	0,00	1.225.093,32	929.167,09	0,00	0,00	929.167,09	919.539,93	0,00	0,00	919.539,93
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	4.505,93	0,00	0,00	4.505,93	4.300,00	0,00	0,00	4.300,00	4.300,00	0,00	0,00	4.300,00
4	104.500,00	2.129.358,45	0,00	2.233.858,45	86.400,00	0,00	0,00	86.400,00	89.300,00	0,00	0,00	89.300,00
5	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
6	6.000,00	28.500,00	0,00	34.500,00	6.000,00	28.500,00	0,00	34.500,00	6.000,00	28.500,00	0,00	34.500,00
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	94.344,78	4.652.712,44	0,00	4.747.057,22	63.697,00	58.117,13	0,00	121.814,13	64.697,00	64.773,78	0,00	129.470,78
9	360.144,00	2.382.771,55	0,00	2.742.915,55	360.644,00	107.027,50	0,00	467.671,50	328.844,00	107.027,50	0,00	435.871,50
10	5.607,54	0,00	0,00	5.607,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	208.748,47	1.045.294,37	0,00	1.254.042,84	102.186,17	0,00	0,00	102.186,17	102.186,17	0,00	0,00	102.186,17
12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	1.885.971,07	0,00	1.885.971,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	177.757,98	0,00	0,00	177.757,98	223.333,74	0,00	0,00	223.333,74	162.774,82	0,00	0,00	162.774,82
50	782,71	0,00	15.840,49	16.623,20	238,50	0,00	6.982,98	7.221,48	0,00	0,00	0,00	7.221,48
60	0,00	0,00	385.000,00	385.000,00	0,00	0,00	385.000,00	385.000,00	0,00	0,00	385.000,00	385.000,00
99	0,00	0,00	866.703,00	866.703,00	0,00	0,00	866.463,00	866.463,00	0,00	0,00	866.463,00	866.463,00
TOTALI	2.185.505,93	12.144.886,88	1.287.543,49	15.597.936,30	1.761.166,50	203.844,63	1.258.425,96	3.243.237,11	1.880.947,92	210.307,28	1.257.463,00	3.142.708,20

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2023				ANNO 2024				ANNO 2025			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	1.561.957,80	19.279,00	0,00	1.581.236,80	929.167,09	0,00	0,00	929.167,09	919.539,93	0,00	0,00	919.539,93
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	4.505,93	0,00	0,00	4.505,93	4.300,00	0,00	0,00	4.300,00	4.300,00	0,00	0,00	4.300,00
4	145.679,06	2.200.313,07	0,00	2.345.992,13	86.400,00	0,00	0,00	86.400,00	89.300,00	0,00	0,00	89.300,00
5	18.900,00	0,00	0,00	18.900,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
6	10.000,00	28.500,00	0,00	38.500,00	6.000,00	28.500,00	0,00	34.500,00	6.000,00	28.500,00	0,00	34.500,00
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	124.219,11	5.336.729,60	0,00	5.460.948,71	63.697,00	58.117,13	0,00	121.814,13	64.697,00	64.773,78	0,00	129.470,78
9	571.488,00	2.529.035,35	0,00	3.100.523,35	360.644,00	107.027,50	0,00	467.671,50	328.844,00	107.027,50	0,00	435.871,50
10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	6.681,49	0,00	0,00	6.681,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	324.320,12	1.045.484,54	0,00	1.369.804,66	102.186,17	0,00	0,00	102.186,17	102.186,17	0,00	0,00	102.186,17
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	1.885.971,07	0,00	1.885.971,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	28.182,66	0,00	0,00	28.182,66	223.333,74	0,00	0,00	223.333,74	162.774,82	0,00	0,00	162.774,82
50	782,71	0,00	15.840,49	16.623,20	238,50	0,00	6.982,98	7.221,48	0,00	0,00	0,00	7.221,48
60	0,00	0,00	385.000,00	385.000,00	0,00	0,00	385.000,00	385.000,00	0,00	0,00	385.000,00	385.000,00
99	0,00	0,00	1.188.107,96	1.188.107,96	0,00	0,00	1.188.107,96	1.188.107,96	0,00	0,00	1.188.107,96	1.188.107,96
TOTALI	2.796.517,90	13.046.292,63	1.589.943,35	17.432.753,88	1.761.166,50	203.844,63	1.258.425,96	3.243.237,11	1.880.947,92	210.307,28	1.257.463,00	3.142.708,20

Gestione Inventari e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

In merito alla gestione del patrimonio

RIEPILOGO AGGIORNAMENTO INVENTARI AL 31/12/2022 approvato con delibera di Giunta n 87/2023

	Descrizione	Consistenza al 1° gennaio	Variazioni in +	Variazioni in -	Verifica per altre cause/ammortamenti	Consistenza al 31 dicembre
1	Immobilizzazioni immateriali	2.152,90				2.152,90
1.1	Terreni	61.990,20	58.132,59			120.122,79
1.2	Fabbricati	2.523.206,44	4.918,03		75.843,73	2.452.280,74
2.2	fabbricati	4.341.560,67	60.701,49		88.045,24	4.314.216,92
2.3	Impianti e macchinari	167.841,95			8.392,10	159.449,85
2.4	Attrezzature	5.179,61			1.294,90	3.884,71
2.5	Mezzi di trasporto	66.943,94			6.694,39	60.249,55
2.6	Macchine per ufficio e hardware	5.606,88			560,69	5.046,19
2.7	Mobili e arredi	34.871,29	2.006,00		3.687,73	33.189,56
3.	Immobilizzazione in corso	2.561.779,62	496.983,95			3.058.763,57
TOTALE		9.771.133,50	622.742,06		184.518,78	10.209.356,78

Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali ANNO 2023
Approvato con Delibera di Giunta n 75 del 24/11/2023

Elenco degli immobili di proprietà Comunale - alienazione e/o valorizzazione				
Tipologia	Destinazione Originaria	AZIONE	Ubicazione	Identificativi
Fabbricato	Vecchia Casa Comunale	Valorizzazione	via Europa n.49	Foglio 8 particella n° 676
Fabbricato	Ufficio di Collocamento	Valorizzazione	Via Dante	Foglio 8 particella n° 1315
Fabbricato	Palazzo Municipale	Valorizzazione	Via Vittorio Emanuele	Foglio 8 particella n° 1326
Fabbricato	Struttura Polivalente	Valorizzazione	Via Sandro Pertini	foglio n. 8 particella n. 1327
Fabbricato	Plesso Scolastico	Valorizzazione	Via Petrarca	foglio n. 3 particella 175
Borgo Rurale	Borgo Rurale "S. Giuliano"	Valorizzazione	Contrada S. Giuliano	Foglio 9 Sviluppo A
Fabbricato	Garage-deposito	Valorizzazione	Piazza Alcide De Gasperi	Foglio 8 particella n. 671
Area di Culto	Area di culto	Valorizzazione	Zona "Santuzza"	
Aree comunali inedificate	terreni	valorizzazione	varie	varie
Aree comunali inedificate	terreni	valorizzazione	Contrada calvario	Tratto facente parte della particella n. 1403 foglio n°. 8 per circa mq. 33,00
Aree comunali inedificate	terreni	valorizzazione	Contrada calvario	particella n. 1333 foglio n°. 8 per circa mq. 1,000

Tipologia	Destinazione Originaria	AZIONE	Ubicazione	Identificativi	valore
Area edificabile	Residenziale	Valorizzazione	via Alpina	Foglio di mappa n° 8 particella n° 1340	€ 3.145,00
Area edificabile	Residenziale	Valorizzazione	Via Calvario	Foglio di mappa n° 8 particella n° 1226	€ 3.607,00
Area comunale	terreni	Valorizzazione	Via Gaetano Costa	Foglio di mappa n° 8	€ 10.000,00

				particella da frazionare	
Aree comunali inedificate	terreni	valorizzazione	Contrada calvario	Tratto facente parte della particella n. 1403 foglio n° 8 per circa mq. 33,00	€ 3.300,00
Aree comunali inedificate	terreni	valorizzazione	Contrada calvario	particella n° 1333 foglio di mappa n° 8 per circa mq. 1,000	€ 100,00
Area edificabile	Residenziale	Valorizzazione	Sito Via Giacomo Leopardi	Foglio di mappa n° 8 particella da frazionare	€ 3.900,00

Tipologia	Destinazione Originaria	AZIONE	Ubicazione	Identificativi	valore
Fabbricato	Ufficio di Collocamento	Vendita	Via Dante	Foglio di mappa n° 8, particella n° 1315	Come da perizia redatta dall'U.T.C.
Aree comunali inedificate	terreni	Vendita	varie	varie	Come da perizia redatta dall'U.T.C.
Aree comunali inedificate	terreni	Vendita	Via Cesare Torrenova	Foglio di mappa n° 8, particella da frazionare	Come da perizia redatta dall'U.T.C.

Aree comunali inedificate	terreni		vendita	Contrada calvario	Tratto facente parte della particella n° 1403 foglio n° 8 per circa mq. 33,00
Aree comunali inedificate	terreni		vendita	Contrada calvario	Particella n° 1333 foglio n° 8 per circa mq. 1,000

Tipologia	Destinazione Originaria	AZIONE	Ubicazione	Identificativi	valore
Area edificabile	Residenziale	Valorizzazione	via Giovanni Verga	Foglio di mappa n° 8 particella n° 1342 ½ strade	€ 3.000,00
Area edificabile	Residenziale	Valorizzazione	Via Abate	Foglio di mappa n° 8 particella n° 1251	€ 3.500,00
Area comunale	terreni	Valorizzazione	Via Leopardi	Foglio di mappa n° 8 particella da frazionare 1183-1187-1188	€ 5.500,00

Arece comunali edificabile	terreni	valorizzazione	Via Gabriele D'Annunzio	Tratto facente parte della particella n. 1329 n° 8 per circa mq. 33,00	€ 3.300,00
Arece comunali inedificate	terreni	valorizzazione	Via Vittorio Emanuele	particella n° 1171 - 1172 foglio di mappa n° 8	€ 2.000,00
Area Comunale	terreno	Valorizzazione	Sito Via San Calogero	Foglio di mappa n° 7 particella n° 7 da frazionare	€ 5.900,00

COMUNE DI SANTEODORO



Il Responsabile Area tecnica



Il Responsabile Area Amministrativa



Il Responsabile del Servizio Finanziario



Il Rappresentante Legale