

**COPIA Deliberazione della Giunta Comunale**

<b>N. 21</b> Data: 13/03/2015	<b>OGGETTO:</b> AGGIORNAMENTO PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' - TRIENNIO 2015/2017 – APPROVAZIONE SCHEMA.
-------------------------------------	---

L'anno **Duemilaquindici** il giorno **tre dici** del mese di **marzo** alle ore **11,40** e seguenti, nella sala delle adunanze del Comune, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

<i>Sig. Salvatore Aglio</i>	<i>Sindaco</i>
<i>Sig. Virzi Aldo</i>	<i>Vice Sindaco</i>
<i>Sig.ra Sangiorgio Tiziana</i>	<i>Assessore</i>
<i>Sig. Savoca Calogero</i>	<i>Assessore</i>

Assenti sono (Art. 173 O.R.E.L.), i Signori: - *Carameli Cettina*

Partecipa il Segretario comunale Sig. **Dott. Sebastiano Emanuele Furitano**

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la Legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepita con legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48;

Vista la Legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;
- ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lett.i), della Legge Regionale n. 48/1991, hanno espresso parere **FAVOREVOLE**

## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

**VISTA** la proposta di deliberazione sopra riportata;

**RITENUTO** di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui sopra;

**VISTO** il vigente O.A.EE.LL.R.S.

**VISTE** le leggi Regionali n. 44/91 n. 48/91, n. 23/97, n. 23/98;

**VISTI** i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge n. 142/90, recepito dalla L.R. n. 48/91;

Con voti unanimi favorevoli, resi nei modi di legge in forma palese;

### **DELIBERA**

1. Di approvare la proposta nel testo risultante dal documento qui allegato per tutto quanto sopra motivato;
2. Di rinviare gli atti al responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA per l'adozione degli atti di esecuzione della presente delibera.
3. Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, ad unanimità di voti e con separata votazione.

\*\*\*\*\*



Proposta n.....

**Comune di San Teodoro**  
**Provincia di Messina**

**Proposta di Deliberazione**  
**da sottoporre alla Giunta Comunale**

**OGGETTO:**

AGGIORNAMENTO PROGRAMMA TRIENNALE PER LA  
TRASPARENZA E L'INTEGRITA' - TRIENNIO 2015/2017 -  
APPROVAZIONE SCHEMA.

*Delibera n. 21 del 13/03/2015*

# PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

## IL SEGRETARIO COMUNALE

### PREMESSO che:

- il D.Lgs. n. 33/2013 contiene rilevanti disposizioni aventi lo scopo di garantire un adeguato livello di trasparenza nell'attività amministrativa e di promuovere lo sviluppo della cultura della legalità e dell'integrità e, in particolare, dispone che ogni amministrazione adotti un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, anche sulla base delle linee guida elaborate dalla Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) di cui all'art. 13 del D.Lgs. 150/2009;
- l'art. 10, comma 2, dispone che nell'ambito del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità siano specificate: «le misure, i modi e le iniziative volti all'attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, ivi comprese le misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi di cui all'articolo 43, comma 3» del medesimo D.Lgs. 33/2013;
- l'art. 10, comma 8, lettera a), impone di pubblicare sul sito istituzionale, in apposita sezione, tale Programma triennale e il relativo stato di attuazione;

### VISTE le Linee guida elaborate dalla CIVIT in cui si sancisce che:

- le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di essere trasparenti nei confronti dei cittadini e della collettività. La trasparenza è uno strumento essenziale per assicurare i valori costituzionali dell'imparzialità e del buon andamento delle Pubbliche Amministrazioni, per favorire il controllo sociale sull'azione amministrativa e sul rispetto del principio di legalità e ha portata generale, tanto che l'adempimento e gli obblighi di trasparenza da parte di tutte le Pubbliche Amministrazioni rientrano, secondo la legge (art. 1 del D.Lgs. n. 33/2013), nei livelli essenziali delle prestazioni disciplinati nella Costituzione (art. 117, comma 2, lett. m);

### CONSIDERATO CHE:

il rispetto pieno e diffuso degli obblighi di trasparenza è anche un valido strumento di prevenzione e di lotta alla corruzione, rende visibili i rischi di cattivo funzionamento, facilita la diffusione delle informazioni e delle conoscenze e consente la comparazione fra le diverse esperienze amministrative;

### ACCERTATO CHE:

- con propria delibera G.C. n. 106 del 21/11/2014 è stato approvato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, per il triennio 2014/2016;
- si rende necessario aggiornare per il triennio 2015/2017, il suddetto Programma;
- tale Programma di norma è una sezione (un capitolo o un allegato) del più vasto Piano triennale di prevenzione della corruzione della legge 190/2012 e che integra e completa il Piano triennale di prevenzione della corruzione approvato con deliberazione numero 20 del 13/03/2015;

- il Segretario Comunale, nella sua veste di Responsabile della trasparenza, predispone la proposta di Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017;
- la competenza ad approvare il Programma è dell'organo esecutivo (ANAC deliberazione 12/2014);

**VISTO** l'aggiornamento al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, per il triennio 2015/2017;

**PRESO ATTO** che in data 05/03/2015 è stato predisposto l'avviso pubblico, sul sito web istituzionale del Comune dal 05/03/2015 al 12/03/2015 per l'aggiornamento del "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità" e per il coinvolgimento degli stakeholder;

**CHE** non è pervenuta alcuna osservazione;

**VISTI:**

- lo Statuto comunale;
- l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000, Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali.;
- il D.Lgs. n. 33/2013, Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

**ESPRIME** parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

**PROPONE**

- 1) **DI AGGIORNARE** il Programma per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2015/2017, mediante l'approvazione dell'allegato schema;
- 2) **DI DISPORRE** che il Piano, nel testo risultante dal documento qui allegato, sarà approvato in una successiva seduta del Consiglio Comunale;
- 3) **DI DISPORRE**, altresì, che il Programma venga pubblicato nel sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione Trasparente / Disposizioni generali / Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità
- 4) **Di dichiarare** il conseguente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D. lgs. 18.8.2000 nr. 267.



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(Dott. Sebastiano Emanuele Furitano)

# PARERI ESPRESSI

**OGGETTO:** AGGIORNAMENTO PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' - TRIENNIO 2015/2017-

**APPROVAZIONE SCHEMA**

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n. 142, (come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i) della Legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48) che testualmente recita:

"1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile, rispettivamente del responsabile del servizio interessato e del responsabile di ragioneria, nonché del segretario comunale o provinciale sotto il profilo di legittimità. I pareri sono inseriti nella deliberazione.

1. Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'Ente, in relazione alle sue competenze.
1. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.
2. I segretari comunali e provinciali sono responsabili degli atti e delle procedure attuative delle deliberazioni di cui al comma 1, unitamente al funzionario preposto".

Sulla proposta deliberazione di sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

Il Responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art. 55 della Legge 08/06/1990, n. 142 recepito dall'art. 1 comma I, lett. I) della L.R. 11/12/1991, n. 48 e successive modificazioni, nonché l'art. 153, comma 5 D.Lgs. 267/2000

**ATTESTA**

Che la complessiva somma di €.....trova copertura finanziaria' al  
 TITOLO.....FUNZIONE..... SERVIZIO.....  
 INTERVENTO.....CAPITOLO P.E.G.....  
 Del Bilancio .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: <div style="font-size: 1.5em; font-family: cursive;">Positivo</div> <div style="font-size: 1.5em; font-family: cursive;">[Signature]</div> Data.....Il Responsabile.....
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:  Data.....Il Responsabile.....
IL SEGRETARIO COMUNALE	Sotto il profilo della legittimità esprime parere:  Data.....Il Segretario.....

Letto, confermato e sottoscritto:

**IL SINDACO**  
*f.to* Salvatore Agliozzo

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*f.to* Sebastiano Emanuele Furitano

**L'ASSESSORE**  
*f.to* Tiziana Sangiorgio

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio:

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44.

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 14/3/15.....per rimanervi per quindici giorni consecutivi ( art. 11, comma 1),
- Con lettera n.....in data.....è stata trasmessa ai capogruppo consiliari ( art. 15, commi 3 e 4)

E' copia conforme all'originale.

Dalla Residenza comunale, li 13/3/15.....



**IL SEGRETARIO COMUNALE**

.....  
*[Handwritten signature]*

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

- che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 14/3/15 al 28/3/15.....come previsto dall'art.11, a seguito degli adempimenti sopra attestati:

**E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO**.....13/3/15.....

- Poiché dichiarata immediatamente esecutiva
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1)

Dalla Residenza Comunale, li 13/3/15.....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to* Sebastiano Emanuele Furitano

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, Li 13/3/15.....



**IL SEGRETARIO COMUNALE**

.....  
*[Handwritten signature]*