

**COPIA Deliberazione della Giunta Comunale**

N.6	OGGETTO: ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2017/2019.
Data: 01/02/2017	

L'anno **Duemiladiciassette** il giorno **uno** del mese di **febbraio** alle ore **17,00** e seguenti, nella sala delle adunanze del Comune, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

*Sig. Agliozzo Salvatore*

*Sindaco*

*Sig. Virzi Aldo*

*Assessore*

*Sig.ra Sangiorgio Tiziana*

*Assessore*

Assenti sono (Art. 173 O.R.E.L. ) i Signori: . *Triscari Barberi Carmelo - Carameli Cettina*

Partecipa il Segretario comunale Sig. **Dott. Luigi Rocco Bronte**

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la Legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepita con legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48;

Vista la Legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;
- ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lett.i), della Legge Regionale n. 48/1991, hanno espresso parere **FAVOREVOLE**

## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

**VISTA** la proposta di deliberazione sopra riportata;

**RITENUTO** di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui sopra;

**VISTO** il vigente O.A.EE.LL.R.S.

**VISTE** le leggi Regionali n. 44/91 n. 48/91, n. 23/97, n. 23/98;

**VISTI** i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge n. 142/90, recepito dalla L.R. n. 48/91;

Con voti unanimi favorevoli, resi nei modi di legge in forma palese;

## **DELIBERA**

1. Di approvare la proposta nel testo risultante dal documento qui allegato per tutto quanto sopra motivato;
2. Di dare mandato, al Responsabile dell'Ufficio Segreteria ad espletare tutti gli atti di competenza conseguenti alla presente deliberazione.

\* \* \* \* \*

# Comune di San Teodoro

Provincia di Messina

Proposta n. ,

**Proposta di deliberazione  
da sottoporre alla Giunta Comunale**

**OGGETTO:**

ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE 2017/2019

*Proposta di delibera n. 6 del 1-2-2017.*

IL SEGRETARIO COMUNALE

PREMESSO

CHE la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell' illegalità nella pubblica amministrazione, dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del Responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione

VISTO il Piano Nazionale Anticorruzione approvata dalla Commissione Indipendente per la Valutazione e l'integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT), ora Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), con deliberazione n. 72/2013, nonché l'aggiornamento dello stesso con Determinazione ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015;

VISTO ,altresi, che l'Autorità Nazionale Anticorruzione, con la delibera n.831 del 3 agosto 2016,ha adottato il Piano Nazionale Anticorruzione(PNA);

PRESO ATTO che il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione del Comune di San Teodoro è il Dott. Rocco Luigi Bronte, Segretario Comunale) nominato con Determina Sindacale n.1 del 31-1-2017;

DATO ATTO, che il Responsabile della Prevenzione della Corruzione ha predisposto il predetto Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017/2019;

CONSIDERATO che, come previsto dal Piano Nazionale Anticorruzione, al fine di coinvolgere i cittadini e le organizzazioni portatrici di interessi collettivi, è stata effettuata la consultazione pubblica sulla bozza del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che questa Amministrazione ha predisposto, mediante raccolta via web di osservazioni e/o proposte. L'avviso di avvio della consultazione per l'adozione del Piano Triennale di prevenzione della Corruzione è stato pubblicato sul sito istituzionale ([www.comune.santeodoro.me.it](http://www.comune.santeodoro.me.it)) 2017/2019;

RITENUTO pertanto, di procedere all'adozione del Piano Triennale di Prevenzione Corruzione ^2017/2019;

PROPONE

1)-**Di attribuire**, pei le motivazioni esposte in premessa, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017/2019 e i relativi allegati, facente parte integrante e sostanziale della presente proposta, alla cui osservanza sono tenuti tutti i dipendenti;

2)-**Di disporre** che il Piano venga pubblicato nel sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione Trasparente / Altri contenuti / Corruzione";

3)-**Di incaricare** il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione dell'attuazione del Piano *Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017/2019 e di incaricare i Titolari di P.O. per quanto di rispettiva competenza, dell'attuazione dei compiti loro attribuiti del predetto Piano.*

4)-**Di incaricare** il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione della diffusione del Piano Triennale della Corruzione 2017/2019 a tutti i dipendenti;

5)-**Di disporre** che il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio on line e venga altresì pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di 1° livello "Provvedimenti", sottosezione di 2° livello "Provvedimenti organi indirizzo politico" voce "Delibere Di G.M.".

IL SEGRETARIO COMUNALE



*R. Bronte*

PARERI ESPRESSE

OGGETTO: ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONI DELLA CORRUZIONE 2017/2019

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n. 142, (come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i) della Legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48) che testualmente recita:

"1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile, rispettivamente del responsabile del servizio interessato e del responsabile di ragioneria, nonché del segretario comunale o provinciale sotto il profilo di legittimità. I pareri sono inseriti nella deliberazione.

1. Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'Ente, in relazione alle sue competenze.
1. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.
2. I segretari comunali e provinciali sono responsabili degli atti e delle procedure attuative delle deliberazioni di cui al comma 1, unitamente al funzionario preposto".

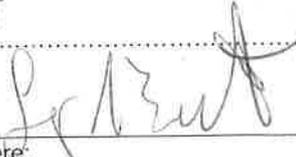
Sulla proposta deliberazione di sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

Il Responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art. 55 della Legge 08/06/1990, n. 142 recepito dall'art. 1 comma I, lett. I) della L.R. 11/12/1991, n. 48 e successive modificazioni, nonché l'art. 153, comma 5 D.Lgs. 267/2000

ATT ESTA LA COPERTURA FINANZIARIA

Anno	Intervento	Codice gestione uscita	Impegno n.	Importo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: .....  ..... Data..... Il Responsabile 
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: ..... ..... Data..... Il Responsabile.....

Letto, confermato e sottoscritto:

**IL SINDACO**  
*f.to Agliozzo Salvatore*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*f.to Luigi Rocco Bronte*

**L'ASSESSORE**  
*f.to Sangiorgio Tiziana*

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio:

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44.

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno **07/02/2017** per rimanervi per quindici giorni consecutivi ( art. 11, comma 1),
- Con lettera n.....in data.....è stata trasmessa ai capogruppo consiliari ( art. 15, commi 3 e 4 )

E' copia conforme all'originale.

Dalla Residenza comunale, 7/2/17



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*F.to Aldo Rizzo*

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

- che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi **dal 07/02/2017 al 21/02/2017** come previsto dall'art.11, a seguito degli adempimenti sopra attestati:

**E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 17/02/2017**

- Poiché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2)
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*f.to Luigi Rocco Bronte*

**E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.**

Dalla Residenza Comunale, .....



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*[Signature]*