

**COPIA Deliberazione della Giunta Comunale**

N.6 Data: 30/01/2019	<b>OGGETTO:</b> PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2019-2021 – CONFERMA DEL PIANO 2018-2020.
----------------------------	--

L'anno **Duemiladiciannove** il giorno **trenta** del mese di **gennaio** alle ore **13,45** e seguenti, si riunisce, nella sala delle adunanze del Comune, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

*Dott.ssa Costantino Valentina    Sindaco*  
*Sig.        Pittalà Ignazio        Vice Sindaco*  
*Sig.ra.    Rifici Fortunata        Assessore*

Assenti sono (Art. 173 O.R.E.L. ) i Signori : *Sangiorgio Tiziana*

Partecipa il Segretario comunale Sig. ***Dott.ssa Li Donni Antonella***

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

***LA GIUNTA COMUNALE***

Vista la Legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepita con legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48;

Vista la Legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;
- ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lett.i), della Legge Regionale n. 48/1991, hanno espresso parere **FAVOREVOLE**

## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

**VISTA** la proposta di deliberazione sopra riportata;

**RITENUTO** di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui sopra;

**VISTO** il vigente O.A.EE.LL.R.S.

**VISTE** le leggi Regionali n. 44/91 n. 48/91, n. 23/97, n. 23/98;

**VISTI** i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge n. 142/90, recepito dalla L.R. n. 48/91;

Con voti unanimi favorevoli, resi nei modi di legge in forma palese;

### **DELIBERA**

1. Di approvare la proposta nel testo risultante dal documento qui allegato per tutto quanto sopra motivato;
2. Di dare mandato al Segretario Comunale ad espletare tutti gli atti di competenza conseguenti alla presente Deliberazione;
3. Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, e art. 12 comma 2 della L.R. n. 44/91, ad unanimità di voti e con separata votazione.

\*\*\*\*\*



Comune di San Teodoro  
Provincia di Messina

Proposta n. 1.....

**Proposta di Deliberazione**  
**da sottoporre alla Giunta Comunale**

**OGGETTO:** Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e  
per la Trasparenza 2019-2021- Conferma del piano  
2018-2020

Delibera n. 6 del 30/01/2019

# PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

## IL SINDACO

### PREMESSO

- il 3 agosto 2016 l'ANAC ha licenziato il Piano nazionale anticorruzione 2016 (PNA) con la deliberazione n. 831;
- con la deliberazione n. 1208 del 22 novembre 2017, l'ANAC ha approvato l'aggiornamento 2017 del Piano;
- in data 21 novembre 2018, il Consiglio dell'Autorità ha varato l'aggiornamento 2018 del medesimo Piano nazionale anticorruzione (deliberazione n.1074);
- la legge 190/2012 impone a ciascuna amministrazione, ogni anno, l'approvazione di un Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT);
- il Responsabile anticorruzione deve elaborare e proporre lo schema di PTPCT;
- il Presidente dell'ANAC, attraverso il Comunicato 16 marzo 2018, ha precisato che l'approvazione entro il 31 gennaio di ogni anno di un nuovo piano triennale anticorruzione è obbligatoria;
- in sede di aggiornamento 2018, l'ANAC ha registrato, "specie per i comuni molto piccoli", difficoltà ad adottare, anno per anno, un nuovo e completo Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
- l'Autorità, quindi, ha ritenuto che "i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPC non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, possano provvedere all'adozione del PTPC con modalità semplificate" (ANAC delib. 1074/2018 pag. 153);
- la Giunta, pertanto, può "adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, conferma il PTPC già adottato";
- questo esecutivo ha approvato il PTPCT 2018-2020 nella seduta del 30.01.2018 con la deliberazione n. 13;
- nel corso del 2018, non si sono verificati fatti corruttivi e nemmeno sono intervenute modifiche organizzative rilevanti (la stabilizzazione del personale precario non ha comportato al momento una modifica nelle mansioni assegnate ai lavoratori interessati, pertanto non si ritiene costituire modifica rilevante ai fini di una sostanziale modifica del piano di prevenzione della corruzione);

**Dato atto** che questo comune ha curato negli anni pregressi gli adempimenti inerenti alla stesura del PTPC con i seguenti atti:

- Delibera G.C. n. 75/2017 con la quale è stato dato atto del completamento della mappatura dei processi;
- Avviso pubblico del 27.12.2017, prot. n. 207, con il quale è stata adottata la procedura di tutela del whistleblower;

- Determina del Segretario comunale n.2 del 29.12.2017 con la quale è stata istituito il registro degli accessi;

**Considerato** che il fenomeno corruttivo, come ampiamente inteso in questo ambito, quale cattiva gestione della cosa pubblica, inficia l'efficacia dell'azione amministrativa, deviandola dal perseguimento degli interessi pubblici ed ingenera un progressivo allontanamento ed un sentimento di sfiducia nella cittadinanza;

**Richiamati:**

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);
- la legge 6 novembre 2012 numero 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

**Ritenuto** di confermare, per l'esercizio 2019, il Piano di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza relativo al triennio 2019-2021, come già pubblicato sul sito "Amministrazione trasparente" e con espressa riserva di intervenire sullo stesso in qualsiasi momento laddove se ne ravvisi la necessità;

**Vista** la determina del Sindaco n. 18 del 27/07/2018 con cui il Responsabile della prevenzione della corruzione, presso il Comune di San Teodoro, è stato individuato nella persona del Segretario Comunale, Dott.ssa Antonella Li Donni;

**Vista** la L. 190 del 2012;

**Accertato** che sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL);

**PROPONE**

1. **DI APPROVARE** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
2. **DI CONFERMARE** per il triennio 2019-2021 il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018-2020 approvato con deliberazione n. 13 del 30.01.2018;
3. **DI DARE ATTO** che sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL).

**IL PROPONENTE**

Il Responsabile PCT  
Segretario comunale  
Dott.ssa Antonella Li Donni



# PARERI ESPRESSI

**OGGETTO: Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019-2021- Conferma del piano 2018-2020**

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n. 142, (come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i) della Legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48) che testualmente recita:

"1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile, rispettivamente del responsabile del servizio interessato e del responsabile di ragioneria, nonché del segretario comunale o provinciale sotto il profilo di legittimità. I pareri sono inseriti nella deliberazione.

- Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'Ente, in relazione alle sue competenze.
- I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.
- I segretari comunali e provinciali sono responsabili degli atti e delle procedure attuative delle deliberazioni di cui al comma 1, unitamente al funzionario preposto".

Sulla proposta deliberazione di sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

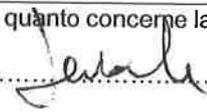
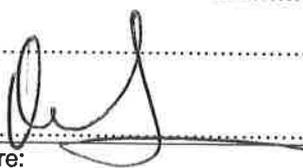
Il Responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art. 55 della Legge 08/06/1990, n. 142 recepito dall'art. 1 comma I, lett. I) della L.R. 11/12/1991, n. 48 e successive modificazioni, nonché l'art. 153, comma 5 D.Lgs. 267/2000

## ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA

Anno di emissione	Capitolo	Codice gestione uscita/entrata	Impegno/ Accertamento n.	Importo	Anno di esigibilità

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

-----

<b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</b>	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:  ..... ..... Data... 30-01-19 ..... Il Responsabile ..... 
<b>IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA</b>	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: ..... ..... Data..... Il Responsabile.....

Letto, confermato e sottoscritto:

**IL SINDACO**

*f.to Dott.ssa Valentina Costantino*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to Li Donni Antonella*

**L'ASSESSORE**

*f.to Rifici Fortunata*

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio:

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44.

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 31/1/19 per rimanervi per quindici giorni consecutivi ( art. 11, comma 1),
- Con lettera n.....in data.....è stata trasmessa ai capogruppo consiliari ( art. 15, commi 3 e 4 )

E' copia conforme all'originale.

*Dalla Residenza comunale, 31/1/19*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*F.to Aldo Rizzo*

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

- che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 31/1/19 al 14/2/19 come previsto dall'art.11, a seguito degli adempimenti sopra attestati:

**E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 30/01/2019**

- Poiché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2)
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 12, comma 1)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to Li Donni Antonella*

**E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.**

*Dalla Residenza Comunale, 31/1/19*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**