

# COMUNE DI SANTEODORO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

C.A.P 98030

Cod 98005740832

## DETERMINAZIONE SINDACALE

N° 6 DEL 16/2/2022

**OGGETTO: COSTITUZIONE UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI**

### IL SINDACO

#### **PREMESSO** che

L'art 55 Del D.Lgs 165/2001 introdotto dall'art 69 del D.Lgs 150/2009, individua nuove forme e termini del procedimento disciplinare, prevedendo infrazioni e sanzioni superiori al rimprovero verbale un trattamento diverso rispetto a quanto previsto nei contratti collettivi previgenti e, in generale, diversificando il procedimento disciplinare in relazione a due fattori : la gravità dell'infrazione e la presenza o meno del responsabile dell'area con qualifica dirigenziale;

#### **ATTESO CHE:**

-l'art. 55 bis, comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 69 del D.Lgs. 150/2009, in vigore dal 15/11/2009, stabilisce che ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento, individua l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari (U.P.D.) e che la funzione di detto ufficio è quella di contestare l'addebito al dipendente, istruire il procedimento disciplinare e adottare l'atto conclusivo del procedimento (la sanzione);

-l'art. 12 bis del medesimo D.Lgs. 165/2001 dispone che le "amministrazioni pubbliche provvedono, nell'ambito dei rispettivi ordinamenti, ad organizzare la gestione del contenzioso del lavoro anche creando appositi uffici in modo da assicurare l'efficace svolgimento di tutte le attività stragiudiziali e giudiziali inerenti le controversie";

**VISTA** la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 14/2010 in merito all'applicazione del citato art. 69 del D.Lgs. 150/2009;

**RITENUTO**, pertanto, necessario provvedere ad istituire l'Ufficio competente ad avviare, istruire e concludere tutti i procedimenti disciplinari in forma monocratica

**CONSIDERATO** che in relazione alle dimensioni dell'Ente non è possibile individuare una figura diversa dal Segretario Comunale quale soggetto responsabile dell'ufficio procedimenti disciplinari;

**EVIDENZIATO** che l'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari sarà composto: in forma monocratica dal Segretario Comunale pro tempore;

**VISTA** la circolare n. 4 del 23/12/2010 in merito all'applicazione del citato art 69 del d legis 150/2009, emessa dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto : "in tema di infrazioni e sanzioni disciplinari e procedimento disciplinare – problematiche applicative " secondo la quale al punti 1.b negli Enti locali privi di qualifica dirigenziale la scelta dell'Ente potrebbe ricadere sull'attribuzione delle funzioni in questione al Segretario Comunale , opportunamente investito ai sensi del l'art 97 comma 4 lett d del medesimo decreto ovvero sulla costituzione di un UPD in convenzione con altri Enti ai sensi dell'art 30 comma 4 del T.U.

**ATTESO** che L'ANAC nell'orientamento n. 111/2014 afferma che non sussiste incompatibilità tra l'incarico di responsabile anticorruzione e quello di presidente l'ufficio per i procedimenti

disciplinari, eccetto che nel solo caso in cui lo stesso Responsabile per la Prevenzione della Corruzione sia interessato dal procedimento disciplinare”.

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 150/2009;
- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.
- la legge 183/2010 (collegato lavoro)
- il vigente Statuto comunale;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi

### DETERMINA

1. di approvare la premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di costituire l'Ufficio comunale competente ad avviare, istruire e concludere tutti i procedimenti disciplinari, in forma monocratica, individuandolo in ragione delle necessarie competenze amministrative richieste per lo svolgimento delle relative funzioni nella persona del Segretario Comunale pro tempore.
3. di stabilire che :
  - a . l'ufficio Procedimenti disciplinari si avvale dell'operatività dell'ufficio personale
  - b . l'Ufficio per i procedimenti disciplinari, come sopra costituito, è competente nella gestione di tutti i procedimenti disciplinari a carico di dipendenti di tutte le categorie previste dal comparto Regioni e Autonomie locali che comportano l'applicazione di sanzioni di minore gravità (superiore al rimprovero verbale e inferiore alla sospensione dal servizio con la privazione della retribuzione per non più di 10 giorni) e sanzioni di maggiore gravità (quando la sanzione è superiore alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per più di 10 giorni)
  - c. resta la competenza del Responsabile del Servizio presso il quale il dipendente è sottoposto a procedimento disciplinare risulta assegnato al momento della contestazione del fatto per i procedimenti che comportano l'applicazione della sanzione del rimprovero verbale;
4. di affidare all'ufficio in oggetto, oltre alle competenze stabilite dalla legge in materia di procedimento disciplinare, quelle relative al contenzioso del lavoro, ritenendole materie connesse, assolvendo l'obbligo di cui all'articolo 12 bis del medesimo D.Lgs. 165/2001;
5. di rendere nota ai dipendenti l'adozione del presente atto con la pubblicazione sul sito web dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente";



  
IL SINDACO  
(Dott.ssa Valentina Costantino)